

PLAN DE CLASSIFICATION SQI 2021

SQI



*Société québécoise
des infrastructures*

Québec 

Plan de classification des documents de la SQI

1000 ADMINISTRATION

1100 GESTION ADMINISTRATIVE

1110 Constitution

- 1111 Historique
- 1112 Documents constitutifs
- 1113 Mission

1120 Relations gouvernementales

- 1121 Décisions du Conseil des ministres
- 1122 Décisions du Conseil du trésor
- 1123 Entente-cadre de gouvernance

1130 Planification administrative

- 1131 Planification stratégique
- 1132 Gestion de crise
- 1133 Plan de continuité des activités

1140 Organisation et gouvernance

- 1141 Structure administrative
- 1142 Désignation et délégation de pouvoir et de signatures
- 1143 Politiques et directives gouvernementales
- 1144 Politiques et directives, normes et procédures internes

1150 Comités et réunions administratives

- 1151 Conseil d'administration et comité de gestion
- 1152 Comité de direction
- 1153 Réunions et autres comités

1160 Suivi et contrôle administratif

- 1161 Rapport d'activités
- 1162 Statistiques de gestion

- 1163 Fiches synthèse
- 1164 Gestion des risques
- 1165 Reddition de compte
- 1166 Audit interne
- 1167 Audit externe (VGQ)
- 1168 Gestion de la performance

1170 Éthique et déontologie

- 1171 Éthique et déontologie
- 1172 Lobbyisme
- 1173 Actes répréhensibles

1200 AFFAIRES JURIDIQUES

1210 Opinions juridiques

1220 Litiges et réclamations

1230 Services-conseils et protection de la société

1300 RESSOURCES HUMAINES

1310 Gestion des emplois et des effectifs

- 1311 Planification des effectifs
- 1312 Description et évaluation des emplois
- 1313 Intégration et accessibilité des nouveaux employés

1320 Dotation et mouvement de personnel

- 1321 Dotation des emplois réguliers et occasionnels (inclus concours)
- 1322 Embauche étudiant et stagiaire
- 1323 Moyen de sélection (inclus - outils de dotation)
- 1324 Mouvement de personnel

1330 Dossiers des employés

- 1331 Réguliers et occasionnels
 - 1331-01 Volet rémunération et avantages sociaux

1331-02 Volet administration et assiduité

1331-03 Volet dotation

1331-04 Santé sécurité au travail

1331-05 Évaluation de rendement

1331-06 Mesures disciplinaires et administratives

1332 Étudiants et stagiaires rémunérés

1340 Santé, sécurité et invalidité

1341 Gestion de l'invalidité

1350 Relations de travail

1351 Avocats-notaires

1352 Bureautique, techniques et ouvriers

1353 Cadres

1354 Professionnels

1355 Personnel d'encadrement et CGRH

1356 Relation de travail entourant les dossiers corporatifs

1357 Outils de références en relation de travail

1358 Négociations des conventions collectives

1360 Rémunération et avantages sociaux

1361 Gestion du temps de travail

1362 Gestion de la paie

1363 Assurances collectives et congés sociaux

1364 Planification de la retraite

1370 Développement et santé organisationnel

1371 Développement organisationnel

1371-01 Gestion du changement

1371-02 Programme de reconnaissance

1371-03 Intranet employé et gestionnaire

1372 Formation et développement des compétences

1373 Gestion de la santé, sécurité et qualité de vie

1373-01 Programme d'aide aux employés

1380 Information de gestion en ressources humaines

1400 RESSOURCES FINANCIÈRES

1410 Budget de fonctionnement

1420 Budget d'immobilisation

1430 Tarification

1440 États financiers et normes

1441 États financiers

1442 Normalisation

1450 Comptes à payer

1460 Comptes à recevoir

1470 Gestion de la Trésorerie

1480 Gestion financière des baux

1500 RESSOURCES MATÉRIELLES

1510 Gestion du mobilier

1520 Gestion des fournitures de bureau

1530 Gestion des véhicules

1540 Gestion des équipements et des magasins

1600 RESSOURCES INFORMATIONNELLES

1610 Gestion des formulaires, gabarits et documents types

1620 Gestion intégrée des documents

1621 Gestion des outils de gestion intégrée des documents

1622 Gestion des documents essentiels

1623 Gestion du cycle de vie des documents

1624 Reproduction et transfert de support d'information

1630 Gestion de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels

1631 Demandes d'accès et registre annuel

1632 Protection des renseignements personnels

1633 Sécurité de l'information

1634 Diffusion de l'information

1640 Architecture informatique

1641 Architecture d'entreprise

1642 Architecture des solutions

1650 Développement et entretien

1651 Guide TI - entretien

1652 Maintenance et pilotage des systèmes

1660 Exploitation

1661 Gestion des télécommunication (télécom, répertoire et liste des cellulaires)

1662 Service à la clientèle (CSU)

1663 Infrastructure (support aux serveurs)

1664 Guide TI - Exploitation

1670 Gestion de la sécurité informatique

1700 COMMUNICATIONS ET RELATIONS PUBLIQUES

1710 Relations publiques

1711 Relation avec le citoyen

1712 Relation avec les médias

1713 Relations avec les équipes des communications des autres ministères et organismes

1714 Organisation d'activités et représentations publiques

1715 Relations avec le cabinet ministériel

1720 Revue de presse

1730 Services-conseils en communication

1731 Conception et réalisation de stratégies et de plan de communication – projets corporatifs

1732 Production et diffusion de messages internes

1733 Organisation d'événements corporatifs

1734 Communications avec les ministères et organismes du Québec

1735 Communications avec des associations professionnelles et autres partenaires d'affaires

1736 Conception et réalisation de stratégies et de plan de communication - projets d'infrastructures publiques et autres

1737 Production et diffusion de messages externes/outils

1740 Soutien aux activités de communication

1741 Révision linguistique

1742 Graphisme

1743 Production vidéo

1750 Service Web et réseaux sociaux

1751 Gestion du site Web

1752 Gestion de l'intranet

1753 Réseaux sociaux

1760 Prix et concours

1800 GESTION CONTRACTUELLE

1810 Cadre de gestion des contrats

1820 Gestion des contrats

1821 Contrats de services professionnels

1822 Contrats d'approvisionnement

1823 Contrats de services de nature technique et travaux d'entretien

1824 Contrat de travaux de construction et contrats mixtes

1830 Gestion des comités de sélection

1840 Conformité et amélioration des pratiques

2000 GESTION IMMOBILIÈRE

2100 GESTION DU PARC IMMOBILIER

2110 Transactions immobilières

- 2111 Acquisition d'immeubles
- 2112 Disposition d'immeubles
- 2113 Suivi de la disposition des immeubles

2120 Planification et attribution des espaces

- 2121 Analyse du marché immobilier
- 2122 Planification des espaces
- 2123 Attribution des espaces

2130 Gestion des espaces

- 2131 Gestion des baux et des ententes d'occupation
- 2132 Gestion des conditions d'occupation
- 2133 Recherche d'espace

2140 Service à la clientèle

- 2141 Appels de service
- 2142 Demandes clients
- 2143 Plaintes

2200 GESTION DES IMMEUBLES

2210 Évaluation immobilière

- 2211 Informations foncières
- 2212 Fiscalité municipale

2220 Dossier d'immeuble

- 2221 Données informationnelles de l'immeuble
- 2222 Protection des occupants

2230 Interventions

2240 Frais d'exploitation

2300 STRATÉGIE ET PLANIFICATION IMMOBILIÈRE

2310 Stratégie immobilière

2320 Plan d'investissement

2330 Plan québécois des infrastructures (PQI)

3000 EXPERTISE ET SOUTIEN EN EXPLOITATION IMMOBILIÈRE

3100 ENVIRONNEMENT ET ÉCOÉNERGIE

3200 SYSTÈME AUTOMATISÉ DU BÂTIMENT (SAB)

3300 EXPERTISE EN EXPLOITATION

3400 GESTION DES ACTIFS

3500 GESTION DE LA MAINTENANCE (GMAO)

3600 SÉCURITÉ DES IMMEUBLES

4000 EXPERTISE ET SOUTIEN AUX PROJETS

4100 MODÉLISATION DES DONNÉES DU BÂTIMENT (BIM-PCI)

4200 EXPERTISE EN ARCHITECTURE, STRUCTURE, MÉCANIQUE ET ÉLECTRIQUE

4210 Développement des outils d'expertises

4220 Expertise technique liée à un projet

4230 Élaboration de normes techniques

4300 EXPERTISE EN GESTION DE PROJETS

4310 Expertise en gestion de programmes et de portefeuilles de projets

4320 Expertise en réalisation de projet

4400 ESTIMATION

4410 Développement des outils d'estimation

4420 Estimation liée à un projet

4500 AUDIT-QUALITÉ (SMQ)

4600 EXPERTISE EN DÉVELOPPEMENT DURABLE

4610 Développement des outils d'expertises en développement durable

4620 Expertise en développement durable liée à un projet

4630 Élaboration de normes en développement durable

4700 EXPERTISE EN PLANIFICATION DE COÛT DE PROJET ET ANALYSE FINANCIÈRE

4710 Développement des outils en planification des coûts de projets

4720 Expertise financière liée à un projet

4800 EXPERTISE EN MILIEU DE TRAVAIL AXÉ SUR LES ACTIVITÉS

5000 PROJETS D'INFRASTRUCTURE

5100 PROJETS STANDARDS

5200 PROJETS MINEURS

5300 PROJETS MAJEURS

5400 GRAND PROJETS

6000 PROJETS EN ASSOCIATION

6100 PROJETS ASSUJETTIS

6200 PROJETS NON ASSUJETTIS

7000 PROJETS AVEC MANDATS CONNEXES

8000 PROJETS CORPORATIFS